

## Vedlegg 6: Krisemeldingsskjema

### KRISEMELDINGSSKJEMA

Melding mottatt: kl.: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Melder: \_\_\_\_\_

Navn

Telefon

Hva har skjedd: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Hvor har det skjedd: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Personskader: Ja: \_\_\_\_\_ Nei: \_\_\_\_\_

Iverksatte tiltak:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

Som mottaker av meldingen har jeg kontrollert at rådmannen eller hans stedfortredere er varslet om hendelsen.

Hauge i Dalane, den \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Underskrift