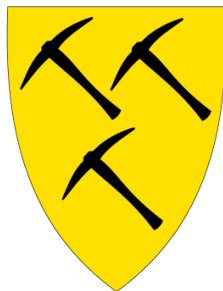




PERMISJONSREGLEMENT SOKNDAL KOMMUNE



Fra 2020

**Vedtatt i kommunestyret 14.12.2020
Sak 099/20**

Innhold

1. OMFANG.....	3
1.1 REGLEMENTETS OMFANG	3
1.2 AVGJØRELSESMYNNIGHET	3
1.3 LØNNSANSIENNITET	3
2. FERIEPENGER	3
3. PENSJONSMEDLEMSKAP	3
4. VELFERDSPERMISJONER.....	3
4.1 ALVORLIG SYKDOM	4
4.2 DØDSFALL	4
4.3 BEGRAVELSE.....	4
4.4 TILVENNING VED BARNEHAGESTART	4
4.5 TILVENNING SKOLESTART – FØRSTE SKOLEDAG	4
4.6 DELTAKELSE I STØRRE MESTERSKAP.....	4
4.7 FEIRING AV RELIGIØSE OG NASJONALE HØYTIDSDAGER	5
4.8 FAMILIEBEGIVENHETER, EGET BRYLLUP, ÅREMÅLSDAG	5
4.9 ANDRE VELFERDSPERMISJONER (LEGE, TANNLEGE M.M).....	5
5. PERMISJON FOR UTFØRING AV TILLITSVERV/OMBUD.....	5
5.1 OFFENTLIG TILLITSVERV OG OMBUD.....	5
5.2 POLITISK ARBEID – NOMINASJONSMØTER	5
5.3 TILLITSVERV/STILLING I ARBEIDSTAKERORGANISASJONER	6
5.4 ANDRE TILLITSVERV	6
6. UTDANNINGSPERMISJONER.....	6
6.1 BINDINGSTID	6
6.2 EKSAMEN.....	6
6.3 OVERTID - KURSDELTAKELSE - KOMPENSASJON FOR FRIDAGER	7
7. PERMISJONER HJEMLET I ARBEIDSMILJØLOV OG HOVEDAVTALE	7
7.1 SYKDOM M.M.	7
7.2 BARN OG BARNEPASSERS SYKDOM	7
7.3 SVANGERSKAP, FØDSEL OG ADOPSJON	7
7.4 AMMING.....	7
7.5 REDUSERT ARBEIDSTID/OMSORGSPERMISJON	7
8. DIVERSE PERMISJONSBESTEMMELSER	8
8.1 OVERGANG TIL ANNEN STILLING	8
8.2 SPESELLE OPPDRAG/SAMFUNNSENGASJEMENT	8
8.3 STYREVERV	8
8.4 DELTAKELSE I HJELPEKORPS	8

1. OMFANG

1.1 REGLEMENTETS OMFANG

Reglementet gjelder alle kommunale arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold (jfr. HTA kap 1, § 1). Deltidsansatte innvilges permisjon forholdsmessig etter stillingens størrelse.

1.2 AVGJØRELSESMYNDIGHET

Rådmannen er delegert myndighet til å godkjenne permisjoner innenfor rammen av permisjonsreglementet og ferieloven. Rådmannen har videredelegert sin avgjørelsesmyndighet, jmf. kommunens delegasjonsreglement.

1.3 LØNNSANSIENNITET

Følgende permisjoner medregnes i opptjening av lønnsansiennitet, HTA §12:

- All lønnet permisjon
- Omsorgstjeneste godkjennes med inntil 3 år. Med omsorgstjeneste menes omsorg for barn eller pleie av eldre eller syke.
- Permisjon for å utføre lovbestemt verneplikt medregnes med inntil 2 år.
- Ulønnet foreldrepermisjon eller videreutdanning medregnes med inntil samlet 2 år.
- Ulønnet videreutdanning medregnes, når utdanning har betydning for vedkommende sitt arbeid i kommunen (Jfr. Avtalen om opplæring).

2. FERIEPENGER

Ved permisjon med lønn opptjener en feriepenger.

For pliktig militærtjeneste, sivil plikttjeneste i Sivilforsvaret, samt for syke- og svangerskapspermisjon viser vi til ferielovens § 10.

3. PENSJONSMEDLEMSKAP

Arbeidstaker som er innvilget permisjon med lønn opprettholder sitt pensjonsmedlemskap.

Arbeidstaker som innvilges permisjon uten lønn for lengre tidsrom enn 1 måned, meldes ut av pensjonsordningen. Arbeidstakeren tilbys samtidig frivillig medlemskap etter de regler som gjelder i de respektive pensjonsordninger.

4. VELFERDSPERMISJONER

Når viktige velferdsgrunner foreligger kan en arbeidstaker, etter pkt. 4.1-4.9, tilstå velferdspemisjon med lønn i inntil 12 arbeidsdager pr. kalenderår, jfr. HTA § 14. Det kan avtales fleksibelt uttak av permisjonsdagene.

Fri utover 12 dager, eller utover de antall dager som er maksimum for de forskjellige permisjonsgrunner, må i tilfelle gis som permisjon uten lønn og/eller som avspasering.

4.1 ALVORLIG SYKDOM

Det kan gis inntil 5 dager permisjon med lønn ved alvorlig sykdom i ansatte sin nærmeste familie (ektefelle, samboer, foreldre, besteforeldre, barn over 12 år, eller andre som står arbeidstaker nær). Eksempelvis gjelder ikke permisjon med lønn for følge av voksne til planlagte kontrolltimer hos lege. Arbeidstaker har ellers rett til permisjon uten lønn i inntil 60 dager for pleie av nære pårørende i hjemmet i terminalfasen, jfr. Folketrygdloven § 9-12 og AML § 12-10. NAV yter pleiepenger i 60 stønadsdager for hver pasient. Som nære pårørende regnes personer som står i et nært slektsforhold til arbeidstaker, ektefelle/samboer, barn, søsken, foreldre, svigerforeldre, besteforeldre eller barnebarn.

4.2 DØDSFALL

Ved dødsfall i nærmeste familie (barn, ektefelle, samboer, søsken, foreldre, besteforeldre, svigerforeldre, barnebarn eller andre som sto arbeidstaker nær) kan det gis det nødvendige antall timer i inntil 3 dager permisjon med lønn, evt. med tillegg av nødvendige reisedager.

4.3 BEGRAVELSE

Det kan gis permisjon med lønn det nødvendige antall timer på begravelsesdagen. For begravelser som ikke omfatter nærmeste familie, innvilges permisjon uten lønn (avspasering/ferie).

4.4 TILVENNING VED BARNEHAGE

For tilvenning av barn i barnehage når arbeidstakeren må være til stede hos barnet:

Det gis permisjon med lønn i nødvendige antall timer pr. dag i inntil 3 dager pr. barn, når dette faller på en arbeidsdag/dagvakt.

Det forutsettes at ikke andre nære familiemedlemmer kan være til stede.

4.5 TILVENNING SKOLESTART

For tilvenning av barn i forbindelse med første skoledag i første klasse, kan det gis permisjon med lønn det nødvendige timetall når dette faller på en arbeidsdag/vakt.

Det samme gjelder SFO dersom oppstarten faller på annen dag enn skolestart.

Det forutsettes at ikke andre nære familiemedlemmer kan være til stede.

4.6 DELTAKELSE I STØRRE MESTERSKAP

Ved deltakelse i internasjonale mesterskap (VM og tilsvarende) kan det gis inntil 5 dager permisjon med lønn for deltakere og hovedtrener eller hovedleder.

Ved deltakelse i nasjonale mesterskap (NM, og tilsvarende) kan det gis inntil 2 dager permisjon med lønn for deltakere og hovedtrener eller hovedleder.

4.7 FEIRING AV RELIGIØSE OG NASJONALE HØYTIDSDAGER

For feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender kan det gis inntil 2 dager permisjon med lønn pr. kalenderår, når dette faller på en arbeidsdag.

For at ikke slike permisjoner skal medføre flere fridager enn det andre arbeidstakere får i løpet av året, kan dagene kreves innarbeidet etter nærmere avtale med arbeidstakeren (kfr. Lov om trdomssamfunn). § 27-a.

4.8 FAMILIEBEGIVENHETER OG EGET BRYLLUP

Foreldre gis fri 1 dag på egne barns konfirmasjonsdag og barnedåp/navnefest når denne faller på en arbeidsdag. Ansatte gis 1 dag fri i forbindelse med eget bryllup.

4.9 ANDRE VELFERDSPERMISJONER (LEGE, TANNLEGE M.M)

Undersøkelse og behandling hos lege, tannlege, fysioterapeut etc. skal legges til fritid eller ved å nytte fleksitidsordning/avspasering så langt det er mulig og hensiktsmessig.

Hvis det skal foregå på arbeidstid skal en forsøke å få time på et tidspunkt som medfører mist mulig fravær fra jobben. Ansatte som møter hos bedriftshelsetjenesten, gis permisjon med lønn for det nødvendige antall timer, dersom dette faller inn under normal arbeidstid hos arbeidstaker.

Det kan gis permisjon med lønn i følgende tilfelle:

- Ved spesialistundersøkelser utenfor Sokndal og til akutte undersøkelser og behandling hos lege og tannlege, psykolog, psykiater, fysioterapeut og kiropraktor.

Følge av barn til spesialist, til og med det kalenderåret barnet fyller 12 år, føres på barns sykdom.

Permisjon uten lønn gis til nødvendig ledsagelse når den ansatte har bekreftelse på at det er behov for ledsager.

5. PERMISJON FOR UTFØRING AV TILLITSVERV/OMBUD/SAMFUNNSOPPDRAG

5.1 OFFENTLIG TILLITSVERV OG OMBUD, SAMT SAMFUNNSOPPDRAG

Med offentlig tillitsverv forstås ombud som er opprettet ved lov eller hjemmel i lov og som vedkommende arbeidstaker ikke kan nekte å ta imot med mindre det foreligger særlige fritaksgrunner. Eksempelvis kan nevnes kommunestyremedlem, vitne, domsmenn, lagrettsmann, skjønnsmann.

Arbeidstaker som er pålagt å utføre kommunale eller andre offentlige verv, har rett til permisjon og kan etter søknad få beholde sin lønn, jfr. HTA § 14. Det forutsettes at tillitsvervet ikke kan utføres utenfor arbeidstid. Arbeidstaker som velges til stortingsrepresentant, ordfører eller annet offentlig tillitsverv på heltid, gis permisjon uten lønn for valgperioden.

Arbeidstakeren plikter på forhånd å gjøre henvendelse til nærmeste overordnede om permisjon. Retten til permisjon med lønn gjelder også om vervet utføres i en annen kommune enn Sokndal.

Dersom tillitsvervet medfører særskilt godtgjøring, skal det vanligvis gjøres fradrag for dette beløpet. Det skal ikke gjøres fradrag for møte- og reise-/diettgodtgjøring.

Med samfunnsoppdrag i denne sammenheng forstås også fosterforeldre. Fosterforeldre kan gis permisjon for nødvendig tilsyn av sine fosterbarn, i henhold til AML § 12-5.

5.2 POLITISK ARBEID – NOMINASJONSMØTER

Arbeidstaker som er valgt til å delta ved nominasjonsmøter ved stortingsvalg, fylkestingsvalg eller kommunevalg gis permisjon med lønn.

I forbindelse med utøvelse av politiske verv i form av kommunestyre, formannskap, administrasjonsutvalg og eventuelle andre underutvalg, innvilges permisjon med lønn.

Politiske verv utenfor kommunen gir rett til permisjon uten lønn.

Når det gjelder permisjon for verv i Sokndal kommune, utbetales full lønn til den enkelte. Det betales ikke ut møtegodtgjørelse i tillegg til full lønn. Bruk av vikar belastes budsjett for politikk.

5.3 TILLITSVERV/STILLING I ARBEIDSTAKERORGANISASJONER

Arbeidstaker som velges/tilsettes til fastlønnet tillitsverv i organisasjonens sentrale eller distrikts/fylkesorganer, eller tilsettes som funksjonær i sin organisasjon, har rett til permisjon uten lønn.

Retten til permisjon for tillitsverv på heltid, jfr. Hovedavtalen del B § 3-3 kan likevel ikke tidsmessig avgrenses i et permisjonsreglement.

Rett til fri fra ordinært arbeid reguleres i Hovedavtalen del B: §§ 3-4 og 3-5

Tillitsvalgte har rett til tjenestefri for å utføre sine oppgaver. Arbeidet som tillitsvalgt skal avvikles slik at det volder minst mulig ulempe for arbeidets gang. Fravær skal så vidt mulig avtales på forhånd med nærmeste overordnede. Verneombud har rett til permisjon med lønn for å utføre verneombudsoppgaver jf. AmI. § 6-5. Omfang og tidspunkt avtales mellom arbeidstaker og arbeidsgiver. Verneombud har rett til permisjon med lønn ved deltakelse i nødvendig opplæring. Faller kurset på fridager har verneombudet rett til ordinær lønn uten overtidsbetaling jf. Forskrift om verneombud og arbeidsmiljøutvalg.

5.4 ANDRE TILLITSVERV

Arbeidstakere med tillitsverv i de funksjonshemmedes interesseorganisasjoner kan innvilges permisjon med lønn. Dette kan også omfatte kurs der kurset har betydning for vedkommendes arbeid med å fremme funksjonshemmedes interesser. Kommunen kan etter konkret vurdering gi permisjon for utførelse av andre tillitsverv.

6. UTDANNINGSPERMISJONER

Retten til utdanningspermisjon reguleres av AML §12-11. Fast ansatte arbeidstakere kan gis permisjon med full eller delvis lønn i følgende tilfeller:

- Tiltak for at arbeidstakeren skal holdes a jour innenfor nåværende stilling, og som er hjemlet i kommunens kompetansehevingsplaner, og i henhold til arbeidsgivers behov.

Det kan gis permisjon uten lønn i følgende tilfelle:

- Ved tiltak som er et ledd i arbeidstakerens personlige karriereutvikling, og som faller utenfor kommunens kompetansehevingsplaner.

Forholdene bør legges til rette slik at arbeidstakere som ønsker utdanning gis mulighet for permisjon dersom arbeidssituasjonen tilsier det.

6.1 BINDINGSTID

Dersom kommunen yter vesentlig økonomisk støtte, skal bindingstid avtales, jfr. HTA § 14-3. Arbeidstakere som får lønns- og utgiftsdekning i forbindelse med videreutdanning har en bindingstid på 1 år ved 30 studiepoeng og 2 år ved 60 studiepoeng eller mer. Ved delvis dekning av lønns- og utgiftsdekning kan bindingstiden reduseres etter egen søknad.

6.2 EKSAMEN

I forbindelse med avleggelse av eksamen har arbeidstaker rett til permisjon med lønn for

eksamensdagen(e), samt to lesedager for hver eksamen, HTA Kap 1. § 14.4 Det er en forutsetning at vedkommende ville hatt ordinært arbeid de to dagene umiddelbart før eksamen, og at faget har betydning for kommunen.

Ved eksamensformer som varer 3 sammenhengende dager eller mer, skal det drøftes en ytterligere tilrettelegging.

Deltidstilsatte har rett til like mange lesedager/eksamensdager som heltidstilsatte når lesedagene faller på dager hvor vedkommende ville hatt ordinært arbeid.

6.3 OVERTID - KURSDELTAKELSE - KOMPENSASJON FOR FRIDAGER

Ved frivillig deltakelse på kurs, kompenseres ikke fridager som måtte falle på kursdag. Det utbetales heller ikke overtid ved frivillig deltakelse.

Hvis en arbeidstaker pålegges kurs, anses kurset som tjeneste, og lønn utbetales i henhold til gjeldende avtaleverk, jfr. AML og hovedtariffavtalen.

7. PERMISJONER HJEMLET I ARBEIDSMILJØLOV OG HOVEDAVTALE

7.1 SYKDOM M.M.

Det vises til Aml § 12 og Hovedtariffavtalen kap. i § 8.

7.2 BARN OG BARNEPASSERS SYKDOM

Det vises til Aml § 12-9, pkt 3 og Hovedtariffavtalens § 8.4.

- For tilsyn av 1-2 barn til og med året barnet fyller 12 år: inntil 10 dager pr. kalende rår
- For tilsyn av 3 eller flere barn til og med året barnet fyller 12 år: inntil 15 dager pr. år
- For tilsyn av kronisk sykt eller funksjonshemmet barn: inntil 20 dager pr. år
- Alene om omsorg for 1-2 barn til og med det året barna fyller 12 år: inntil 20 dager pr. år
- Alene om omsorg for 3 eller flere barn til og med det året barna fyller 12 år: inntil 30 dager pr. år
- Alene om omsorg for kronisk syke eller funksjonshemmede barn: inntil 40 dager pr. år

Dokumentasjon fra NAV kan påkrevs.

7.3 SVANGERSKAP, FØDSEL OG ADOPSJON

Adgangen til permisjon er hjemlet AML § 12 og HTA Kap.1, § 8.

7.4 AMMING

Arbeidstakere gis fri med lønn inntil 2 timer pr. dag for å amme sitt barn. AML § 12-8 og Hovedtariffavtalens § 8.3.4.

7.5 REDUSERT ARBEIDSTID/OMSORGSPERMISJON

Viser til AML § 10-2 (4):

Arbeidstaker som har fylt 62 år, eller som av helsemessige, sosiale eller andre vektige velferdsgrunner har behov for å få redusert sin arbeidstid, har rett til dette dersom arbeidstidsreduksjonen kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten.

Ansatte som innvilges permisjon/reduisert stilling, bør ta stilling til lengden på permisjonen ved første gangs søknad.

Utvidet omsorgspermisjon/Svangerskapspermisjon, jfr. AML § 12-6. Ansatte kan maksimal ha inntil 3 års permisjon med eller uten lønn fra sin faste stilling. Ved varig reduksjon av stilling, må deler av stilling sies opp.

8. DIVERSE PERMIJONSBESTEMMELSER

8.1 OVERGANG TIL ANNEN STILLING

Fast ansatte, som har minst 3 års sammenhengende tjeneste i stillingen, kan innvilges permisjon for inntil 1 år ved overgang til ny stilling i kommunen. Ved overflytting til annen stilling innen tjenesteområdet gis som hovedregel ikke permisjon, men fast omplassering.

Ved avgjørelse av spørsmålet om permisjon ovenfor skal det foretas en avveining mellom arbeidsgivers og den ansattes behov, arbeidsbelastning, bemanning mm. Her er det arbeidsgivers behov som skal veie sterkest. I tillegg skal det vurderes hvilke muligheter/utfordringer de øvrige ansatte på arbeidsplassen vil få ved å besette stillingen med en vikar. Det skal spesielt legges vekt på muligheten for å få stillingen besatt med kvalifisert vikar.

Permisjon pga. overgang til annen stilling utenfor kommunen kan vurderes. Varighet av permisjon fra fast stilling begrenses i slike tilfelle normalt til 1 år.

Etter endt permisjon må den ansatte virke minst 2 år i fast stilling, før ny permisjon og overgang til annen stilling, kan innvilges.

Spørsmålet om en arbeidstaker skal få tilbake samme stilling som vedkommende fikk permisjon fra, eller tilbys en annen tilsvarende stilling, må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

8.2 SPESIELLE OPPDRAG/ENGASJEMENT

- a) Det kan gis permisjon inntil 2 år for arbeidstakere som tjenestegjør som dommerfullmektig.
- b) Etter nærmere regler kan arbeidstaker gis begrenset permisjon for å arbeide med forskning innen sitt fagområde. Det er en forutsetning at forskningen skjer i tilknytning til en forskningsinstitusjon.
- c) Det kan gis nødvendig permisjon i forbindelse med avtaler om utveksling av arbeidstakere mellom kommuner/fylkeskommuner.
- d) Kommunen kan gi permisjon uten lønn inntil 2 år for arbeidstakere som skal arbeide i norske hjelpetiltak i offentlig regi i utviklingsland.

8.3 STYREVERV

I de tilfeller kommunen blir bedt om å foreslå kandidat til styreverv i lokale bedrifter, og denne/disse blir valgt av generalforsamlingen i vedkommende bedrift, gis permisjon uten lønn for å delta i styremøter. I den grad det gis godtgjøring for vervet, beholder arbeidstakeren dette i sin helhet for det merarbeid dette innebærer.

8.4 DELTAKELSE I HJELPEKORPS

Arbeidstakere som er knyttet til hjelpekorps, kan gis permisjon med lønn i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte.